



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 63  
присмотра и оздоровления Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

21.08.2023

65-АХД

**1. О противопожарном режиме в учреждении**

В соответствии с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 390 от 25.04.2012г. «О противопожарном режиме»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Установить в учреждении следующий противопожарный режим:

1.1. Курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории запретить.

1.2. Хранение легковоспламеняющихся и горячих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях учреждения запрещается, за исключением кладовой завхоза, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике.

1.3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории учреждения.

1.4. Ежедневно после окончания занятий выносить мусор на контейнерную площадку в контейнер для мусора.

1.5. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным на главном распределительном щите.

1.6. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ удалить из помещения людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.7. После окончания рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.

1.8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

1.9. Противопожарный инструктаж проводить: вводный – при приеме на работу, повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев, ответственным лицом за инструктаж назначить заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе Половикову Н.А.

**2. О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность**

В соответствии с «Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства РФ № 390 от 25.04.2012г. «О противопожарном режиме»

## **ПРИКАЗЫВАЮ:**

2.1. Назначить ответственным за пожарную безопасность территории и здания учреждения заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе Половикову Н.А.

2.2. Назначить ответственными за пожарную безопасность отдельных помещений:

- Кабинет заведующего – Завьялову Н.Н., заведующего
- Кабинет старшего воспитателя – Андрякову Е.В., старший воспитатель
- Кабинета зам. зав. по АХР – Половикову Н.А., заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе

Учебных кабинетов:

- Логопедического – Песковатскую-Круглову Я.С.
- Педагога-психолога – Илиовски К.Р.
- Спортивного зала – Лукьянову К.С.
- Музыкального зала – Львову Ю.А. Балаян Л.С.
- Пищеблока – Гардт Е.Ш.,
- Прачечной – Кедрову Ю.Н.
- Кладовой – Жолудеву О.В.
- Мастерской – Половикова В.А.
- Служебного помещения – Голубеву О.И.

Групповых помещений –воспитателей и помощников воспитателей образовательного учреждения.

1гр. Панькову С. А., Кириллову С.А., Беляеву Ю.Н..

2гр. Чинякову Н. В., Романову С. А., Морозову В.М.

3 гр. Мельник Е. Л., Осипову С. В., Миночкину Е.Н.

4 гр. Яковлеву Л.Е., Никольскую И.А.

5гр. Фарину Ю.Б., Шмалько Т.Н., Садикову М.К.

6 гр. Лобковску. И.Н., Баталову Е.Я., Тарику А.А.

7 гр. Григорьеву А.П., Параскову А.С., Морозову Ю.В.

8гр. Кондратенко Е.Г., Будянскии И.Б., Помазан Е.А.

9гр. Поливанову О.А., Коношонок Г.Н.

10 гр. Смоленцеву Г. Н., Иванову Е.Ю., Голосун М.С.

11гр. Кузнецову М. Б., СтепинуЛ.П.

12 гр. Баранову В. А., Петрову Н. А., Комарову А.М.

Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.

## **4. Об утверждении плана эвакуации**

С целью обеспечения пожарной безопасности в образовательном учреждении

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

4.1.Определить порядок и последовательность действий сотрудников образовательного учреждения, порядок оповещения и взаимодействия работников в случае возникновения пожара.

4.2.Утвердить план эвакуации воспитанников и инструкцию на случай возникновения пожара.

4.3.Провести практическое занятие по отработке плана эвакуации. Ответственными лицами назначить заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, Половикову Н.А., старшего воспитателя Андрякову Е.В.

## **5. О создании добровольной пожарной дружины**

В соответствии с п.9 Правил пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-93 и Распоряжением губернатора Санкт-Петербурга № 767 от 30.06.2008 для проведения работ по предупреждению и борьбы с пожарами

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

5.1. Утвердить добровольную пожарную дружину в составе:

- Половиковой Н.А., заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе – ответственный за сообщение о пожаре в пожарную часть
- Стукалова Н.Ю., учитель-логопед, - ответственный за встречу пожарной команды и сопровождение её к месту пожара
- Ответственные за эвакуацию людей из здания:

I этаж

лестница №1 (группы 12,2) – Песковатская -Круглова Я.С., учитель-логопед  
лестница №2 (группы 1,4) – Голубева О.И. ,Жигарева В.П. уборщики служебных помещений  
лестница №3 (группы 3,7) – Мельник Е.Л., воспитатель

II этаж

лестница №1 (группы 10,11) –Смоленцева Г.Н., воспитатель  
лестница №2 (группы 8,9) – Поливанова О.А., воспитатель  
лестница №3 (группы 5,8) –КондратенкоЕ.Г., воспитатель

- Ответственный за эвакуацию ценного имущества из здания: Половикова Н.А., заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе
- Ответственный за тушение пожара первичными средствами пожаротушения - Половикова Н.А., заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе

5.2. Не реже одного раза в полугодие проводить практические тренировки всех предназначенных для эвакуации работников и воспитанников в случае возникновения пожара, для чего ответственному за безопасность здания создать план тренировки по эвакуации людей

Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

## **6. О присвоении группы по электробезопасности**

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

6.1.Поручить Половиковой Н.А., заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе провести повторный плановый инструктаж не электротехнического персонала на присвоение первой группы по электробезопасности в срок до 30.09.2023, проводить вводный инструктаж – при приёме на работу

6.2. После поведения инструктажа присвоить первую группу по электробезопасности не электротехническому персоналу по следующим должностям:

- Контрактный управляющий
- Воспитатель
- Дворник
- Уборщик служебных помещений
- Заведующий
- Старший воспитатель
- Инструктор по физической культуре
- Кладовщик
- Кухонный рабочий
- Машинист по стирке и ремонту спецодежды
- Мойщик посуды
- Музыкальный руководитель
- Педагог-психолог

- Повар
- Помощник воспитателя
- Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
- Секретарь заведующего
- Уборщик служебных помещений
- Учитель-логопед
- Шеф-повар
- Делопроизводитель

## **7. Приказ о создании пожарно-технической комиссии**

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

7.1. Создать пожарно-техническую комиссию в составе:

Председатель комиссии:

- заведующий Завьялова Н.Н.

Члены комиссии:

- контрактный управляющий Радионова Ю.В.;

- заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе Половикова Н.А.

2. Комиссии в своей работе руководствоваться Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, Положением о пожарно-технической комиссии и другими нормативными документами по пожарной безопасности.

**Заведующий**



**Завьялова Н.Н.**