



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ – ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 63 пристома и оздоровления
Красносельского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 63
пристома и оздоровления
Красносельского района
Санкт-Петербурга
протокол № 1
от «16» 01 20 18 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ГБДОУ
детского сада № 63
пристома и оздоровления
Красносельского района СПб
№ 13/1-АХД от «19» 01 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 63 пристома и оздоровления
Красносельского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 63 пристома и оздоровления Красносельского района Санкт-Петербурга (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБДОУ детского сада № 63 пристома и оздоровления Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ).
- 1.2. Общее собрание работников ГБДОУ (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением;
- 1.3. Общее собрание в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и Санкт-Петербурга по вопросам труда и организации управления;
- 1.4. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления ГБДОУ имеет бессрочный срок полномочий.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1.Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.2.Общее собрание реализует право на самостоятельность ГБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Состав Общего собрания и организация его работы.

3.1.В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

3.2.Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3.Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

3.4.На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

3.5.Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

3.6.Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников ГБДОУ.

4.Компетенция Общего собрания.

К компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;

- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- заслушивание отчетов заведующего Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.

5. Делопроизводство Общего собрания.

5.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

— дата проведения;

— количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;

— приглашенные (ФИО, должность);

— повестка дня;

— ход обсуждения вопросов;

— предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

— решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Дело с протоколами Общего собрания хранится в делах ГБДОУ (5 лет)